

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO
DAS AÇÕES DE EXTENSÃO – PROEX/UFES**

DADOS DA AÇÃO DE EXTENSÃO

TÍTULO DA AÇÃO:

NÚMERO DE REGISTRO NO SISTEMA DE GESTÃO DA EXTENSÃO (SIGEX):

NOME COMPLETO DO(A) COORDENADOR(A):

A AÇÃO POSSUI BOLSA PROEX: SIM NÃO

JUSTIFICATIVA PARA SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO:

IMPORTANTE:

1. a) Coordenador técnico-administrativo: é necessário concordância expressa da chefia imediata;
b) Coordenador docente: nas ações que envolvem recurso financeiro, bens duráveis e/ou liberação de carga horária o coordenador deverá apresentar a aprovação da solicitação pelo Departamento.
2. O formulário deve ser encaminhado à PROEX (Pró-Reitoria de Extensão) por meio de Documento Avulso;
3. Orientações para abertura do documento avulso - Interessado: Nome do Servidor;
Assunto: Assuntos Diversos - Assuntos transitórios - Pedidos, oferecimentos e informações diversas;
Resumo do Assunto: Solicito o cancelamento da ação (nome da ação de extensão).

VITÓRIA, _____ DE _____ DE _____

ASSINATURA DIGITAL DO(A) COORDENADOR(A) - PROTOCOLO UFES